

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

«....» _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав.кафедрой

«.....» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление «Народная художественная культура»

Профиль «Руководство студией кино-, фото-, видеотворчества»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

2015

ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Основная цель преддипломной практики – реализовать теоретические знания и практические навыки, полученные студентами за время обучения в индивидуальном творческом проекте; подготовить к защите выпускную квалификационную работу. Данный вид практики проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. В процессе практики студенту необходимо, опираясь на знания общепрофессиональных и специальных дисциплин, продемонстрировать готовность к самостоятельной работе.

ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Можно назвать следующие основные задачи практики:

- 1) развитие у студентов профессиональных умений и навыков;
- 2) воспитание у студентов неформального интереса и любви к своей профессии; развитие творческого потенциала студента, способности
- 3) самостоятельно формулировать цели, идеи и разрабатывать приемы профессиональной деятельности;
- 4) доведение качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи;
- 5) содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста;

За время прохождения практики студент должен

- 1) определить концепцию, объект, жанр и содержание выпускной квалификационной работы (фотовыставка);
- 2) составление индивидуального плана-графика прохождения практики и согласование его с руководителем практики и дипломной работы;
- 3) фиксация в дневнике практики всего объема проделанной работы;

4) по окончании практики - предоставление полного отчета о результатах работы и характеристики за подписью руководителя практики.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен:

Обладать знаниями по поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации.

Уметь реализовать теоретические знания и практические навыки, полученные за время обучения в индивидуальном творческом проекте;

Владеть методами и способами подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Практики являются самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению подготовки «Народная художественная культура», наряду с базовой частью; вариативной частью и итоговой государственной аттестацией и учитывают особенности прохождения практики по профилю «Руководство студией кино-, фото-, видеотворчества».

Преддипломная практика создает необходимую базу для практического подкрепления и расширения представлений о месте и роли в обществе, о социально-ответственном представлении профессии на основе знаний, полученных в процессе освоения учебных дисциплин профессионального блока.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в следующей форме: преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Обязанности студента-практиканта

- своевременно выполнять все задания практики в соответствии с индивидуальным планом графиком;
- вести учет своей работы и своевременно отчитываться о ее выполнении;
- изучить и строго выполнять правила техники безопасности в работе с кино-, видеооборудованием и компьютерной техникой;
- бережно относиться к оборудованию кафедры и института, предоставляемому студенту для выполнения заданий практики.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции – ОК-3,ОПК-1, ПК-5,7,8,11,17:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью применять этнокультурные знания в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1);

владением основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогике, педагогического руководства коллективом народного творчества (ПК-5);

способностью выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры (ПК-7);

способностью руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды (ПК-8);

способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре (ПК-11);

способностью участвовать в реализации научных, учебных, творческих программ в сфере народной художественной культуры, с активным использованием современных социальных, психолого-педагогических и информационных технологий, средств массовой информации (ПК-17).

В результате прохождения производственной практики студент должен

Обладать знаниями по поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации;

Знать цели, идеи и основные приемы профессиональной деятельности;

на углубленном уровне особенности подготовительного и производственного периодов создания фотопроизведения для подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

Уметь

реализовать теоретические знания и практические навыки, полученные за время обучения в индивидуальном творческом проекте;

определить концепцию, объект, жанр и содержание выпускной квалификационной работы (фотовыставка).

Владеть профессиональными навыками на уровне, позволяющем самостоятельно решать практические задачи,

владеть методами и способами подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная может проводиться на базе Московского государственного института культуры, а также в других профильных

организациях, предприятиях и учреждениях. Такой выбор места практики обусловлен логикой учебного процесса, необходимостью закрепления теоретического материала общего курса, предлагающего студентам представления о профессиональных особенностях будущей работы.

Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей профильных организаций, принимающих практику. Учебными планами предусмотрена практика с отрывом от учебы. Продолжительность производственной практики составляет 5 недель (252 часа, 7 ЗЕТ). Данная практика по возможности является продолжением учебной практики.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<p style="text-align: center;">Определение концепции выпускной квалификационной работы</p> <p>1. Определение темы и идеи дипломной работы</p> <p>2. Определение формы и содержания дипломной работы</p> <p>3. Составление заявки на дипломную работу.</p>	52	<p>Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленных в соответствии с установленными требованиями дневника практики студента с отзывом руководителя практики от предприятия, учреждения или организации. По итогам аттестации выставляется оценка.</p>

<p>Выполнение выпускной квалификационной работы.</p> <p>1. Съёмка основного объема работы.</p> <p>2. Обработка отснятого материала и отбор лучших фотоизображений.</p> <p>3. Написание покадрового плана дипломной работы.</p>	<p>18 6</p>	
<p>Подготовка отчетности по результатам практики</p>	<p>14</p>	<p>Выступление на отчетной конференции</p>

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

В результате преддипломной практики студент должен подготовить краткий отчет и дневник практики. Руководитель практики от кафедры (преподаватель кафедры) предварительно оценивает производственную практику студентов после предоставления ими дневников по практике и просмотра отчета, а также творческой характеристики (отзыва) с базы практики, в которой содержится оценка проделанной работы.

Защита преддипломной практики проходит на заседании кафедры и выполняет также функцию предзащиты дипломной работы.

Таким образом, комиссия, состоящая из педагогов кафедры, оценивает практику студентов по пятибалльной системе и дает заключение о степени готовности студента к защите выпускной квалификационной работы.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учитывая специфику специализации «Фототворчество», в качестве методических указаний по прохождению дипломной практики студентам рекомендуется воспользоваться методическими указаниями для выполнения выпускной квалификационной работы.

В ходе практики студенты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету; сбора и обработки практического материала; применяются методики проведения практических занятий творческо-развивающего характера; реализуются производственно-творческие технологии по осуществлению фото-, видеосъемки. Образовательные технологии, используемые на практике: Междисциплинарное обучение, Проблемное обучение, Контекстное обучение.

Требования к отчету по производственной практике

Отчет по практике должен содержать следующие части.

Титульный лист установленного образца с указанием фамилии практиканта, названия практики и места прохождения практики.

Дневник описывает краткую характеристику предприятия, структуру и объем выполняемых работ.

Отчет содержит основные выводы и результаты, итоги проделанной работы, основные предложения (мероприятия) по улучшению деятельности предприятия.

Дневник по практике оформляется на листах формата А4. Текст излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере шрифтом Times New Roman, размер 14 пунктов, полуторный междустрочный интервал, отступ красной строки 1 см.

Страницы работы должны иметь поля: левое, правое, верхнее и нижнее (шириной соответственно 30, 15, 20 и 20 мм). Все страницы нумеруются,

начиная с титульного листа (на титульном листе номер не проставляется).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) бакалавров-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП ВО.- М.: МГИК, 2015
2. Агафонов А.В., Пожарская С.Г. Фотобукварь. – М., 2013
3. Булышкин Д.Я. Любительский кинофильм: от замысла, до экрана. – М.: Искусство, 1990
4. Домашний фото/видеоальбом на DVD. – СПб.: Наука и Техника, 2008
5. Петров В.П. Фотография в кружке, студии, клубе. –М.: Сов. Россия, 1986
6. Пожарская С.Г. Школа фотографа: антология детской и молодежной фотографии. – М.: Галарт, 2007.
7. Сельская любительская киностудия: Метод. рекомендации. – Куйбышев, 1986
8. Щербаков Ю.Н. Сам себе и оператор, сам себе и режиссер. – Ростов н/Д.: Феникс, 2000

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для оформления отчета по дипломной практике требуется оргтехника.

Приложение 1

Титульный лист отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

Факультет МАИС
Кафедра фотомастерства

Отчет
по производственной (преддипломной) практике

Выполнил
студент 4 курса
группы _____

Место прохождения практики:

_____ уч. год

Москва
2015

Приложение 2.
Пример оформления дневника практики

Дневник практики

<i>Дата</i>	<i>Наименование работы</i>
25.05	<i>Встреча с руководителем. Составление индивидуального план-графика прохождения практики</i>
	...
27.06	<i>Оформление отчета по практике</i>
28.06	<i>Оформление отчета по практике</i>

Приложение 3

Пример описания цели и задач практики

Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Основная цель преддипломной практики – реализовать теоретические знания и практические навыки, полученные за время обучения в индивидуальном творческом проекте; подготовить к защите выпускную квалификационную работу. Данный вид практики проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. В процессе практики студенту необходимо, опираясь на знания общепрофессиональных и специальных дисциплин, продемонстрировать готовность к самостоятельной работе.

Можно назвать следующие основные задачи практики:

- 1) развитие профессиональных умений и навыков;
- 2) воспитание неформального интереса и любви к своей профессии; развитие творческого потенциала, способности самостоятельно формулировать цели, идеи и разрабатывать приемы профессиональной деятельности;
- 3) доведение качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи;
- 4) содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста.

Выполнение заданий руководителя

За время прохождения практики мы должны

- 1) определить концепцию, объект, жанр и содержание выпускной квалификационной работы (фотовыставка);
- 2) составить индивидуальный план-график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики и дипломной работы;
- 3) фиксировать в дневнике практики весь объем проделанной работы;
- 4) по окончании практики - предоставление полного отчета о результатах работы и характеристики за подписью руководителя практики.

Выводы:

За время прохождения практики мне удалось провести большую работу по подготовке выпускной квалификационной работы, точно определить концепцию проекта. Совместно с руководителем был определен жанр будущей фотовыставки, способы и методы реализации творческого замысла. Начата съемка основного объема работы и обработка отснятого материала, отбор лучших фотоизображений. Считаю работу, проведенную мною на практике плодотворной и эффективной.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки _____ .

Автор(ы) _____

Рецензент(ы) _____

Документ одобрен на заседании _____

Заседание методического совета по качеству по направлению _____

от _____ года, протокол № _____ .